



## Informație

**privind înregistrarea autorităților publice pe portalul guvernamental al funcțiilor publice pentru a căror ocupare autoritățile publice organizează concurs  
([www.cariere.gov.md](http://www.cariere.gov.md))**



Autoritățile publice care nu au cont de utilizator pe portalul guvernamental vor expedia un demers către Cancelaria de Stat cu solicitare de creare cont de utilizator. Demersul urmează să conțină: numele/prenumele, funcția, datele de contact/e-mailul persoanei împuternicite de a publica anunțuri pe portalul guvernamental.



Autoritățile publice care dispun de cont de utilizator accesează în mod obișnuit portalul. La prima accesare va apărea fereastra, conform anexei nr.1, unde vor putea modifica numele de utilizator și parola.



Secția tehnologiei informaționale a Cancelariei de Stat va analiza demersul și va crea cont de utilizator conform solicitării.



Secția tehnologiei informaționale a Cancelariei de Stat va informa prin e-mail autoritatea publică despre rezultat.



Cancelaria de Stat va acorda autorităților publice suport metodologic în procesul de publicare a anunțurilor și va monitoriza corectitudinea completării anunțurilor.



Autoritățile publice au obligația de a informa în scris sau electronic despre încetarea/modificarea/suspendarea raporturilor de serviciu a persoanei pentru care s-a creat cont de utilizator, cu scopul ca acesta să fie dezactivat.



## Anexa 1

### Autentificare(cont existent)

Va rog să vă autentificați pentru a beneficia de serviciile noastre.

Aplicant  Autoritate publică

1

2

[Ați uitat parola?](#)

Actualizare cont de utilizator

Nume de familie:

Prenume:

**Notă! Se va indica un email ce vă aparține. Email-ul completat va fi folosit ca nume de utilizator, pentru notificări de sistem și resetarea parolei.**

Email:

Parola nouă:

Confirmare parolă nouă: